



УКРАЇНА

БЕРДЯНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

29.12.2014

№ 533

Про проведення в Бердянській районній державній адміністрації перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»

Відповідно до статей 6 і 25 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законів України «Про державну службу» і «Про очищення влади», Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 563, абзаців третього і п'ятого Плану проведення перевірок відповідно до Закону України «Про очищення влади», затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 1025-р, на виконання розпорядження голови облдержадміністрації від 19.12.2014 № 678 «Про проведення в обласній та районних державних адміністраціях перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади»;

1 Запровадити проведення перевірки достовірності відомостей стосовно застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», щодо осіб, які займають посади IV – VII категорії посад державної служби в Бердянській районній державній адміністрації, та осіб, які претендують на зайняття цих посад.

2 Затвердити:

2.1 план заходів щодо забезпечення проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади», в Бердянській районній державній адміністрації, що додається;

2.2 графік проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади» щодо осіб, які обіймають посади, віднесені до IV – VII категорій посад державної служби, в Бердянській районній державній адміністрації.

3 Відповідальними за проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади» (далі - перевірка), стосовно державних службовців районної державної адміністрації, які займають посади IV – VII

категорії посад державної служби в апараті райдержадміністрації, управлінні економічного розвитку та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, відділі освіти райдержадміністрації, відділі молоді, фізичної культури та спорту райдержадміністрації, архівному відділі, відділі містобудування та архітектури райдержадміністрації, відділі з питань цивільного захисту населення та мобілізаційної роботи райдержадміністрації, службі у справах дітей райдержадміністрації та осіб, які претендують на зайняття зазначених посад, визначити керівника апарату районної державної адміністрації, відділ кадрової роботи та юридичний відділ апарату райдержадміністрації.

Встановити, що юридичний відділ апарату райдержадміністрації є відповідальним за здійснення контролю за юридично – правовим забезпеченням проведення вищезазначеної перевірки, надання юридичних консультацій та роз'яснень з питань, що виникатимуть під час проведення зазначеної перевірки.

Встановити, що організаційний відділ апарату райдержадміністрації є відповідальним за здійснення розміщення на веб-сайті районної державної адміністрації необхідних документів щодо здійснення заходів передбачених Законом України «Про очищення влади».

4 Відповідальними за проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади» (далі - перевірка), стосовно державних службовців районної державної адміністрації, які займають посади VI – VII категорії посад державної служби в управлінні соціального захисту населення райдержадміністрації визначити начальника управління соціального захисту населення райдержадміністрації та відділ кадрової роботи, правової роботи, діловодства і контролю управління соціального захисту населення райдержадміністрації.

5 Відповідальними за проведення перевірки, передбаченої Законом України «Про очищення влади» (далі - перевірка), стосовно державних службовців районної державної адміністрації, які займають посади VI – VII категорії посад державної служби визначити:

5.1 в управлінні фінансів райдержадміністрації - начальника управління фінансів райдержадміністрації;

5.2 у відділі агропромислового розвитку райдержадміністрації – начальника відділу агропромислового розвитку райдержадміністрації.

6 Зобов'язати керівників структурних підрозділів райдержадміністрації: управління соціального захисту населення, управління фінансів, відділу агропромислового розвитку - розробити та затвердити до 16.01.2015 плани заходів щодо забезпечення проведення перевірки у відповідних структурних підрозділах та графіки початку зазначеної перевірки.

7 Відділу кадрової роботи та організаційному відділам апарату районної державної адміністрації забезпечити:

